

«ПРИЙНЯТО»

Загальними зборами
учасників Хмельницького
обласного благодійного
фонду «Паритет»
від 16 грудня 2025 року

**СТАТУТ ХМЕЛЬНИЦЬКОГО ОБЛАСНОГО БЛАГОДІЙНОГО ФОНДУ
«ПАРИТЕТ»**

Нова редакція

м. Хмельницький
2025 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Хмельницький обласний благодійний Фонд «Паритет» (далі по тексту Фонд) є місцевою благодійною організацією, яка об'єднує на добровільній основі громадян України, а також юридичних осіб незалежно від форм власності для виконання завдань, передбачених цим Статутом.
- 1.2. В своїй діяльності Фонд керується Конституцією України, Законом України «Про благодійництво та благодійні організації», чинним законодавством України та цим Статутом.
- 1.3. Благодійна діяльність Фонду здійснюється на засадах законності, гуманності, спільності інтересів, рівноправності його учасників, гласності, добровільності та самоврядування.
- 1.4. Фонд є членською благодійною організацією.
- 1.5. Діяльність Фонду поширюється на всю територію України.
- 1.6. Повне найменування Фонду: **Хмельницький обласний благодійний Фонд «Паритет».**
- 1.7. Юридична адреса Фонду: 29019, Україна, м. Хмельницький, вул. Нижня Берегова 2/2Е, кв.2

2. МЕТА, ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ТА ФОРМИ ДІЯЛЬНОСТІ

- 2.1. Основна мета діяльності благодійної організації «Хмельницького обласного благодійного фонду «Паритет» є здійснення благодійної діяльності шляхом надання матеріальної, фінансової, організаційної та іншої допомоги, сприяння соціальної реабілітації малозабезпечених, безробітних, людей за інвалідністю, ветеранів АТО / ООС, учасників бойових дій, інших осіб, які потребують піклування, а також, подання допомоги особам, які через свої фізичні або інші вади, обмежені в реалізації своїх прав і законних інтересів.
- 2.2. Основними напрямками діяльності Фонду є:
 - 2.2.1. поліпшення матеріального та фінансового становища набувачів благодійної допомоги;
 - 2.2.2. сприяння реабілітації малозабезпечених, безробітних, людей з інвалідністю, інших осіб, які потребують піклування;
 - 2.2.3. надання благодійної допомоги;
 - 2.2.4. придбання медичного та іншого інвентарю (крісел колісних, тонометрів, технічних засобів, тощо) необхідного для користування вищезазначеними категоріями громадян (п.2.2.2.);
 - 2.2.5. фінансування заходів, спрямованих на організацію практичної реалізації прав і законних інтересів малозабезпечених, безробітних, людей з інвалідністю, інших осіб, які потребують піклування;
 - 2.2.6. сприяння працевлаштуванню безробітних, людей з інвалідністю, інших осіб, які через свої фізичні або інші особливості, обмежені в реалізації своїх прав і законних інтересів та фінансування створення для них робочих місць;
 - 2.2.7. надання матеріальної допомоги малозабезпеченим, безробітним, людям з інвалідністю, іншим особам, які потребують піклування;
 - 2.2.8. проведення, сприяння організації, участь та фінансова підтримка конференцій, симпозіумів, семінарів, учбових (навчальних) програм, фестивалів та інших заходів з питань діяльності Фонду;
 - 2.2.9. сприяння популяризації наукових знань, проведенню наукових досліджень та впровадженню їх результатів;

- 2.2.10. сприяння розвитку культури;
 - 2.2.11. сприяння розвитку природно-заповідного фонду та природоохоронної справи;
 - 2.2.12. надання всебічної благодійної, матеріальної та фінансової допомоги діючим військовослужбовцям та ветеранам Збройних Сил України та інших законних військових формувань з метою підвищення їхньої обороноздатності та забезпечення їхніх першочергових потреб;
 - 2.2.13. сприяння соціальному захисту, надання благодійної, фінансової та іншої підтримки членам родин діючих військовослужбовців, ветеранів та загиблих захисників України.
 - 2.2.14. надання благодійної матеріальної, фінансової та психосоціальної підтримки особам, що постраждали від домашнього, гендерно зумовленого та сексуального насильства;
 - 2.2.15. всебічне сприяння протидії та запобіганню домашньому та гендерно зумовленому насильству;
 - 2.2.16. всебічне сприяння соціальній реалізації молоді, матеріальна, фінансова та організаційна підтримка молодіжних ініціатив та проектів соціальної дії.
- 2.3. Благодійна допомога надається Фондом у вигляді:
- 2.3.1. одноразової фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
 - 2.3.2. систематичної фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
 - 2.3.3. фінансування конкретних цільових проектів та програм;
 - 2.3.4. допомоги на підставі договорів (контрактів) про благодійну діяльність;
 - 2.3.5. дарування чи дозволу на безоплатне (пільгове) використання об'єктів власності;
 - 2.3.6. дозволу на використання своєї назви, емблеми, символу;
 - 2.3.7. надання безпосередньо допомоги особистою працею, послугами;
 - 2.3.8. взяття на себе витрат по безкоштовному, повному чи частковому утриманню об'єктів благодійництва;
 - 2.3.9. здійснення благодійної діяльності у вигляді надання конкретних послуг (виконання робіт), що підлягають обов'язковій сертифікації чи ліцензуванню, після такої сертифікації чи ліцензування у встановленому законодавством України порядку;
 - 2.3.10. інших заходів, не заборонених законом.
- 2.4. Благодійна діяльність здійснюється згідно благодійної програми, що приймається Фондом і є комплексом благодійних заходів, спрямованих на вирішення задач, що відповідають статутним цілям організації.

3. ПРАВОВИЙ СТАТУС ФОНДУ

- 3.1. Фонд набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації у встановленому чинним законодавством України порядку.
- 3.2. Фонд має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в банківських установах, круглу печатку та штамп із своїм найменуванням, може мати бланки, символіку та іншу атрибутику, емблему та прапор (вимпел), зразки яких затверджуються Правлінням Фонду. Символіка Фонду реєструється у встановленому законодавством порядку.
- 3.3. Для здійснення благодійної діяльності Фонд у встановленому порядку має право:
 - 3.3.1. самостійно вирішувати питання щодо надання благодійної допомоги, використовувати за призначенням цільові пожертвування, що надаються благодійниками на реалізацію благодійницьких програм, відповідно до умов надання цих пожертвувань;
 - 3.3.2. входити до складу союзів, спілок, асоціацій та інших об'єднань, що створюються на добровільних засадах і сприяють виконанню статутних завдань Фонду;
 - 3.3.3. здійснювати обмін інформацією і спеціалістами з різноманітними організаціями, установами та підприємствами;

- 3.3.4. організовувати збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій;
- 3.3.5. самостійно визначати форму, об'єм, об'єкти та суб'єктів благодійницької допомоги;
- 3.3.6. відкривати рахунки (в національній чи іноземній валюті) у фінансових установах;
- 3.3.7. засновувати засоби масової інформації, фонди, поширювати інформацію про свою діяльність у встановленому законом порядку;
- 3.3.8. бути учасником інших благодійних організацій;
- 3.3.9. мати власну символіку;
- 3.3.10. набувати майнових та немайнових прав, бути позивачем, відповідачем у судах;
- 3.3.11. ідейно, організаційно та матеріально підтримувати інші благодійні організації, надавати допомогу при їх створенні;
- 3.4. З метою виконання своїх статутних завдань і поставленої мети, Фонд може створювати підприємства, установи і організації зі статусом юридичної особи, в порядку, встановленому чинним законодавством;
- 3.4.1. Створені Фондом підприємства, установи та організації ведуть оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, реєструються в контролюючих органах та вносять до бюджету платежі в порядку і розмірах, передбачених законодавством;
- 3.4.2. Учасники Фонду не відповідають по зобов'язаннях Фонду, а він не відповідає по зобов'язаннях своїх учасників;
- 3.5. Фонд веде оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, реєструється в контролюючих органах, відповідно до чинного законодавства України.
- 3.6. Засновники та працівники Фонду не мають права на отримання матеріальних переваг чи додаткових коштів через свій статус в цій організації.
- 3.7. Фонд зобов'язаний періодично, але не рідше одного разу на рік, оприлюднювати повні звіти про джерела залучення коштів (майна) для здійснення благодійної діяльності та про напрямки їх використання.
- 3.8. Фонд користується іншими правами та несе інші обов'язки, передбачені діючим законодавством України.

4. МАЙНО ТА КОШТИ ФОНДУ

- 4.1. Фонд може мати у власності рухоме та нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, а також інше майно, набуте на законних підставах та необхідне для здійснення його статутної діяльності. Фонд має право здійснювати по відношенню до свого майна будь-які правочини, що не суперечить його статутним завданням та чинному законодавству України.
- 4.2. Джерелами формування майна та коштів Фонду є:
 - 4.2.1. вступні та інші внески засновників, учасників Фонду та інших благодійників;
 - 4.2.2. благодійні внески і пожертвування, що мають цільовий характер (благодійні та зворотні гранти), надані фізичним та юридичним особам в грошовій та/або натуральній формі;
 - 4.2.3. надходження від проведення благодійних акцій по збору благодійних пожертвувань, благодійних масових заходів, благодійних лотерей;
 - 4.2.4. доходи від депозитних вкладів (пасивні доходи) та від цінних паперів, надходження від підприємств, організацій, що перебувають у власності Фонду;
 - 4.2.5. інші джерела, не заборонені законодавством України.
- 4.3. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити.

- 4.4. На фінансування благодійних програм використовується вся сума надходжень, що надійшли за фінансовий рік від підприємств і організацій, які знаходяться у власності благодійної організації, за винятком адміністративно-господарських витрат, пов'язаних з функціонуванням Фонду. При умові реалізації довгострокових програм, використання коштів здійснюється згідно термінів, визначених цими програмами.
- 4.5. Кошти та інше майно Фонду використовується відповідно до чинного законодавства на втілення у життя статутних положень і напрямів діяльності фонду, організаційно-господарські витрати на утримання працівників Фонду. Майно Фонду не може бути предметом застави.
- 4.6. Розмір витрат на утримання Фонду не може перевищувати **20 відсотків** від надходжень до Фонду в поточному році, решта **80 відсотків** направляються на статутні цілі фонду.
- 4.7. Фонд відповідає за своїми зобов'язаннями власними коштами, майном, на які, згідно чинним законодавством України, може бути накладено стягнення.
- 4.8. Засновники Фонду та його учасники не несуть відповідальності зобов'язаннями Фонду. Фонд не несе відповідальності за зобов'язаннями Засновників та учасників Фонду.
- 4.9. Фонд не відповідає за зобов'язаннями держави, її органів, організацій, рівно як і держава, її органи і організації не несуть відповідальності за зобов'язаннями Фонду.
- 4.10 Надходження від всіх видів діяльності спрямовуються на досягнення статутної мети Фонду та на виконання його статутних завдань.
- 4.11. Фонд здійснює господарську діяльність, спрямовану на виконання статутних цілей та завдань. Фонд самостійно вирішує господарські питання, визначає умови оплати праці працівників Фонду, використання власних фінансових, матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства. Фінансова діяльність Фонду здійснюється згідно чинного законодавства, спрямовується на благодійництво і не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність.
- 4.12 Фонд не може розподіляти отримані доходи (прибутки) серед засновників, учасників, членів організації, працівників, членів органів управління та інших пов'язаних осіб.

5. УЧАСНИКИ ФОНДУ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

- 5.1. Фонд передбачає індивідуальну участь. Учасниками Фонду можуть бути юридичні особи усіх форм власності, які визнають даний Статут, його цілі і завдання, підтримують Фонд своєю діяльністю та сплатили вступний внесок, а також фізична особа, яка визнає Статут, підтримує Фонд своєю діяльністю та яка сплатила вступний внесок. Взаємодія між Фондом та його учасниками може здійснюватися на підставі договорів або інших правочинів, укладених між ними. Розмір вступного та інших видів внесків встановлюється Загальними зборами учасників.
- 5.2. Учасники Фонду мають право:
- 5.2.1. отримувати інформацію, що стосується діяльності Фонду, стану майна, доходів та витрат;
 - 5.2.2. обирати і бути обраним до керівних органів, брати участь в управлінні Фондом в порядку, визначеному цим Статутом;
 - 5.2.3. вносити пропозиції на розгляд вищого органу та інших органів Фонду;
 - 5.2.4. брати участь в діяльності інших добровільних об'єднань без згоди Фонду;
 - 5.2.5. користуватися моральною і матеріальною підтримкою Фонду;
 - 5.2.6. брати участь у заходах, що організуються Фондом.
- 5.3. Учасники фонду зобов'язані:
- 5.3.1. дотримуватись цього Статуту;

- 5.3.2. надавати Фонду інформацію, необхідну для розробки окремих питань, що стосуються діяльності Фонду;
- 5.3.3. виконувати роботи, надавати послуги, необхідні для досягнення цілей та завдань, визначених цим Статутом;
- 5.3.4. своєчасно та в повному розмірі сплачувати членські внески в розмірі, встановленому Конференцією.
- 5.4. Прийняття та вихід Учасників Фонду проводиться за рішенням Правління Фонду на підставі заяви, поданої на ім'я Голови Правління.
- 5.5. Учасники Фонду мають право вільного виходу зі складу учасників Фонду, при цьому членські внески, сплачені за час перебування в Фонді, не повертаються.
- 5.6. Учасники Фонду, які систематично не виконують чи неналежним чином виконують покладені на них обов'язки або які перешкоджають своїми діями виконанню Фондом статутних завдань, можуть бути виключені зі складу учасників Фонду за рішенням Правління Фонду. При цьому при прийнятті рішення такий учасник в голосуванні участі не бере, якщо він є членом Правління.

6. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДОМ

Органи управління та контролю: а) Загальні збори учасників Фонду; ¹⁰⁸б) Правління Фонду.

7. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ

- 7.1. Вищим органом управління Фонду є **Загальні збори учасників**, що має право приймати рішення з усіх питань діяльності Фонду. Загальні збори учасників скликаються по мірі необхідності, але не рідше, ніж **один раз на рік**. Час та місце проведення Конференції встановлюється Правлінням Фонду.
- 7.2. Позачергове скликання Загальних зборів учасників для вирішення термінових питань можливе за рішенням Правління за своєю ініціативою не менш як **1/3 учасників Фонду**. З пропозиції повинен бути визначений порядок денний позачергової Конференції. Позачергові Загальні збори учасників можуть бути скликані в будь-який час.
- 7.3. Про час та місце проведення Загальних зборів учасники Фонду мають бути повідомлені не пізніше, ніж за **два дні** до її проведення.
- 7.4. Рішення Загальних зборів учасників Фонду мають силу в разі присутності не менш як **половини** від загальної кількості учасників Фонду особисто чи за дорученням.
- 7.5. До компетенції Загальних зборів учасників відносяться такі питання:
- 7.5.1. прийняття рішення про припинення діяльності Фонду;
- 7.5.2. прийняття благодійних програм, які є комплексом благодійних заходів, спрямованих на вирішення завдань, що відповідають статутним цілям Фонду;
- 7.5.3. контроль відповідності діяльності та використання активів Фонду його установчим документам;
- 7.5.4. визначення основних напрямків діяльності Фонду;
- 7.5.5. обрання Правління та призначення Голови Правління Фонду;
- 7.5.6. заслуховування, обговорення, затвердження звітів Голови Правління Фонду;
- 7.5.7. затвердження внесених Правлінням Положень з питань, не врегульованих даним Статутом;
- 7.5.8. контроль та регулювання діяльності Правління Фонду;
- 7.5.9. здійснення права власності на майно Фонду;
- 7.5.10. внесення змін і доповнень до Статуту Фонду;
- 7.5.11. затвердження керівників та головних бухгалтерів установ та організацій, створених Фондом;

7.5.12. інші питання статутної діяльності Фонду.

7.6. Повноваження, передбачені п. п. 7.5.1-7.5.11 відносяться до **виключної компетенції** Загальних зборів учасників Фонду і не можуть бути передані іншим органам Фонду.

7.7. Всі рішення Загальних зборів учасників Фонду оформляються у вигляді протоколів, приймаються шляхом голосування **простою більшістю голосів** від загальної кількості присутніх, незалежно від кількості отриманих доручень.

8. ПРАВЛІННЯ ФОНДУ ТА ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ФОНДУ

8.1. Виконавчим органом, що здійснює керівництво діяльністю Фонду в період між скликаннями Загальних зборів учасників є **Правління Фонду**. Голова Правління Фонду входить до складу Правління і очолює його.

8.2. Члени Правління і Голова правління Фонду призначаються Загальними зборами учасників Фонду терміном на **3 роки** з числа учасників Фонду з правом повторного переобрання.

8.3. До компетенції Правління відносяться такі питання:

8.3.1. виконання рішень Загальних зборів учасників Фонду, що відносяться до його компетенції;

8.3.2. здійснення загального керівництва діяльністю Фонду в періодах між скликанням Загальних зборів учасників Фонду;

8.3.3. визначення пріоритетності проектів і програм Фонду;

8.3.4. здійснення господарського управління майном та коштами Фонду;

8.3.5. встановлює види, розміри і напрямки використання засобів і майна Фонду;

8.3.6. прийняття до складу та виключення із учасників Фонду;

8.3.7. фінансування поточної діяльності Фонду;

8.3.8. надання Загальним зборам учасників Фонду за їх вимогою необхідної інформації про діяльність Фонду;

8.3.9. внесення на розгляд Загальних зборів учасників Фонду пропозиції щодо змін та доповнень до Статуту та інших документів, регламентуючих діяльність Фонду;

8.3.10. здійснення інших функцій, які не відносяться до виключної компетенції Загальних зборів учасників Фонду.

8.4. Засідання Правління проводяться **не менше одного разу на квартал**, а також можуть бути проведені достроково на вимогу **1/3** членів Правління.

8.5. Всі рішення Правління приймаються на його засіданнях **простою більшістю голосів** і оформляються у вигляді Протоколів. Засідання Правління вважається легітимним, якщо на ньому присутня **більш як половина** його членів.

8.6. До компетенції Голови Правління Фонду відносяться такі питання:

8.6.1. представництво Фонду у взаємовідносинах з державними іншими організаціями як в Україні, так і за кордоном;

8.6.2. укладення за дорученням Правління договорів та здійснення інших правочинів від імені Фонду;

8.6.3. затвердження балансів, річних звітів, кошторисів, доходів, видатків, планів діяльності та інших документів Фонду;

8.6.4. відкриття рахунків в банківських установах;

8.6.5. ініціювання розгляду Правлінням внутрішніх нормативних актів, які регулюють діяльність Фонду.

8.7. При відсутності Голови Правління Фонду його обов'язки виконує заступник, який обирається Правлінням за поданням Голови Правління Фонду з числа його членів.

Місто-

9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

- 9.1. Припинення діяльності Фонду здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, розділення, виділення, перетворення) або ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску).
- 9.2. Реорганізація Фонду здійснюється на підставі рішення Конференції Фонду. Фонд не може бути реорганізовано в юридичну особу, метою діяльності якої є отримання прибутку та здійснення підприємницької діяльності. При реорганізації Фонду, його права та обов'язки переходять до його правонаступників.
- 9.3. Ліквідація Фонду здійснюється на підставі рішення Конференції Фонду або на підставі рішення суду у випадках, передбачених чинним законодавством.
- 9.4. Ліквідація Фонду здійснюється ліквідаційною комісією, що створюється за рішенням органу, який прийняв рішення про ліквідацію.
- 9.5. В разі ліквідації Фонду всі його активи повинні бути передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

- 10.1. Зміни та доповнення до Статуту Фонду затверджуються Загальними зборами учасників Фонду.
- 10.2. Про зміни та доповнення, що сталися у статутних документах, Фонд повідомляє в десятиденний термін з дня їх затвердження до реєструючого органу.

Підписи

Голова загальних зборів учасників
Хмельницького обласного
благодійного фонду «Паритет»



Світлана БАРАНОВА

Секретар загальних зборів учасників
Хмельницького обласного
благодійного фонду «Паритет»



Олександр КОВТУН

- Хмельницький, Хмельницька область, Україна.

Тринадцятого січня дві тисячі двадцять шостого року.

Я, Іванова І.І., приватний нотаріус Хмельницького міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису Баранової Світлани Сергіївни та справжність підпису Ковтуна Олександра Сергійовича, які зроблені у моїй присутності.

Особи Баранової Світлани Сергіївни та Ковтуна Олександра Сергійовича, які підписали документ, встановлені, їх дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за №

Приватний нотаріус



Прошито, пронумеровано, скріплено
печаткою

Вісім

аркушів

Приватний нотаріус

